

Concello de Covelo

RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

ASUNTO: OFERTA E SELECCIÓN DE 1 PRAZA DE PERSOAL LABORAL DE DURACIÓN DETERMINADA PARA PRESTACIÓN DO SERVICIO DE ATENCIÓN Á PISCINA MUNICIPAL, Ó ABEIRO DO PROGRAMA DE AXUDAS E SUBVENCIÓNS PARA O FOMENTO DO EMPREGO E MELLORA DA EMPREGABILIDADE NO AMBITO DE COLABORACIÓN COAS ENTIDADES LOCAIS E SE PROCEDE Á SÚA COBERTURA PARA O EXERCICIO DO ANO 2018 DA CONSELLERÍA DE ECONOMÍA, EMPREGO E INDUSTRIA DA XUNTA DE GALICIA

Con data 1 de febreiro de 2018 a Consellería de Economía, Emprego e Industria da Xunta de Galicia, autorizou ó Concello de Covelo a contratación anticipada dun **Socorrista** para a realización do servizo denominado "Atención á Piscina Municipal" a desenvolver na Piscina Municipal de Covelo, de acordo co establecido no artigo 16º da Orde do 12 de decembro de 2017, pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego e mellora da empregabilidade no ámbito de colaboración coas entidades locais e se procede á súa cobertura para o exercicio do ano 2018.

Se pretende por tanto a contratación dun **UN SOCORRISTA A TEMPO COMPLETO**, destinado a prestar o **SERVICIO DE ATENCIÓN Á PISCINA MUNICIPAL**, segundo se establece na mencionada Orde, o Servicio Galego de Colocación remitirá a correspondente relación de candidatos, recaendo no Concello a competencia para efectua-la selección entre estes.

O obxecto da presente Resolución é proceder a ofertar a praza mencionada, e establece-los criterios para a súa selección.

-A prazas ofertada, ten as seguintes características:

- **1 Socorrista**

- 1 Duración: TRES MESES
- 2 Xornada: TEMPO COMPLETO: 8 horas/día
- 3 Retribucións Salariais:
 - 1 Salario Bruto incluída prorrata pagas extras: 1.201,03 €
 - 2 Seguridade Social-Cota Patronal: 393,34 €

-O carácter temporal destas prazas, unido á necesidade de que a selección se faga dentro dos prazos sinalados pola Consellería de Economía, Emprego e Industria fai que se aproben os seguintes criterios para a selección do persoal, que en todo caso garanten suficientemente os principios de igualdade, mérito e capacidade, de obrigado cumprimento. Ademais os aspirantes deben figurar como socorristas no Rexistro Profesional de Socorristas Acuáticos de Galicia (Decreto 104/2012, do 16 de marzo), ou ter cursada debidamente a solicitude.

Concello de Covelo

Praza Mestre Cerviño, 2, Covelo. 36872 Pontevedra. Tfno. 986 650 027. Fax: 986 650 131

JUAN PABLO CASTILLO AMIGO (1 para 2)
ALCALDE
Data de Sinatura: 03/05/2018
HASH: 1d7e8bee63520d5a7538f8ad851949



María Jesús Rodríguez Freije (2 para 2)
Secretaría-Interventora
Data de Sinatura: 04/05/2018
HASH: 9e07d6a6b9070335de4a3125f4a064a



DECRETO

Número: 2018-0171 Data: 03/05/2018



Cod. Validación: EQ72E6G4FWGLR3ASJAEN7FA22 | Corrección: <http://covelosedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 5

Concello de Covelo

-Así, de conformidade co sinalado no artigo 21.1.g) da Lei 7/85, e vista a Fiscalización da Intervención, DISPOÑO:

1º. Aproba-la correspondente oferta de emprego da praza antes mencionadas, e tendo en conta que só poderán optar a elas os candidatos que previamente remita ó Concello o Servizo Galego de Colocación. Esta oferta de emprego será remitida tamén o Servizo Galego de Colocación en modelo normalizado da Consellería de Economía, Emprego e Industria.

2º. Aproba-los seguintes criterios e procedemento ós que se axustará a selección dos postos de traballo mencionados, sendo imprescindible ter a categoría referente a cada posto, e tendo en conta a posibilidade de aumenta-la puntuación segundo o baremo exposto a continuación.

BASE PRIMEIRA: REQUISITOS:

- a Deberán ser persoas desempregadas inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandantes non ocupados e estaren dispoñibles para o emprego. Estes requisitos deberán cumprirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato de traballo temporal coas cláusulas específicas de traballos de interese social.
- b Ter cumpridos os 16 anos de idade, e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.
- c Non padecer enfermidade, nin estar afectado por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das correspondentes funcións.
- d Non estar separado, mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera administración pública, nin atoparse inhabilitado por sentenza firme para o exercicio de funcións públicas.
- e Ser español ou nacional dalgún dos estados membros da Unión Europea. Para os nacionais doutros estados estarase ao disposto no artigo 57 do Estatuto Básico do Empregado Público; non obstante, se non é cidadán membro da Unión Europea, deberá, posuí-lo permiso de traballo necesario, de acordo co establecido na Lei Orgánica 4/2000, de 11 de xaneiro, sobre dereitos e liberdades dos estranxeiros en España e a súa integración social.
- f Non atoparse incurso en ningunha das causas de incapacidade e incompatibilidade previstas na lexislación vixente.
- g Posuí-lo certificado de escolaridade, graduado escolar ou equivalente
- h Estar inscrito no Rexistro Profesional de Socorristas Acuáticos de Galicia.
- i Os traballadores e as traballadoras que foran contratados por un período igual ou superior a seis meses con cargo ás axudas concedidas no ano 2017 pola Consellería de Economía, Emprego e Industria no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas, non poderán ser contratados con cargo ás axudas previstas na orde.

BASE SEGUNDA BAREMACIÓN DE MÉRITOS:

Concello de Covelo

Praza Mestre Cerviño, 2, Covelo. 36872 Pontevedra. Tfno. 986 650 027. Fax: 986 650 131

DECRETO
Número: 2018-0171 Data: 03/05/2018
Cod. Validación: EQ72EG4FWGLR3ASJAENYFAZ2 | Corrección: <http://covelosedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 5

Concello de Covelo

Os méritos que teranse en conta para a praza serán os seguintes:

- 1 Formación profesional específica ata un máximo de 3 puntos:
 - 0.25 por curso que poida ser de interese para as postos convocados.
 - 1,5 puntos por participación en cursos da FESS, FESSGA ou IDISSA.
- 2 Nivel de protección por desemprego das posibles persoas beneficiarias: 2 puntos (a puntuación máxima outorgárase ós candidatos que acrediten menor nivel de protección)
- 3 Existencia de responsabilidades familiares, entendéndose por estas ter a cargo da persoa traballadora desempregada que se contrata o/a cónxuxe, fillos e fillas menores de vinte e seis anos ou maiores con discapacidade, persoas maiores incapacitadas ou menores acollidos/as: 2 puntos (0,5 puntos por cada persoa ó seu cargo, previa acreditación documental)

BASE TERCEIRA: DOCUMENTACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

As solicitudes formalizaranse nos modelos que se xuntan a estas bases e deberán presentarse no Rexistro Xeral do Concello de Covelo, **antes do día 22 de maio de 2018**, sendo o horario de presentación de documentación:

- de luns a venres: 09:00-14:00 h.
 - Instancia no modelo normalizado que figura como anexo I
 - Copia compulsada do DNI ou documento que acredite a súa nacionalidade.
 - Declaración xurada de cumprir os requisitos necesarios para contratar coa Administración Pública, así como de non estar incurso en ningunha causa de incompatibilidade ou incompatibilidade previstas na lexislación vixente. (Anexo II)
 - Declaración de responsabilidades familiares e de ingresos percibidos (Anexo III)
 - Acreditación documental xustificativa dos méritos alegados en orixinal ou copia compulsada.

BASE CUARTA : ENTREVISTA:

Finalizada a fase de valoración dos méritos acreditados polos aspirantes o tribunal celebrará unha entrevista coa finalidade de avaliar as súas capacidades persoais para desempeñar o posto de traballo obxecto da convocatoria.

Nesta fase de entrevista poderase realizar ós candidatos unha comprobación práctica dos coñecementos nas funcións a desenvolver.

Esta entrevista valorarase ata un máximo de 2 puntos.

Concello de Covelo

Praza Mestre Cerviño, 2, Covelo. 36872 Pontevedra. Tfno. 986 650 027. Fax: 986 650 131

DECRETO
Número: 2018-0171 Data: 03/05/2018



Cod. Validación: EQ72E6G4FWGLR3ASJAEN7FA22 | Corrección: <http://covelosedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 5

Concello de Covelo

Os posibles empates nas puntuacións dirimiranse mediante a aplicación dos criterios establecidos

Tal e como se establece na Orde de 12 de decembro de 2017 da Consellería de Economía, Emprego e Industria, o Servizo Galego de Colocación remitirá ó Concello a relación de candidatos. Terán preferencia, en todo caso, os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral e, se é o caso, aqueles que teñan previsto a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional, tales como:

- a) Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia.
- b) Menores de 30 anos, en especial, as persoas demandantes do primeiro emprego ou aquelas sen cualificación profesional.
- c) Persoas paradas de longa duración.
- d) Persoas con discapacidade.
- e) Persoas desempregadas que esgotasen as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito.
- f) Persoas desempregadas maiores de 45 anos.
- g) Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas beneficiarias da renda de integración social de Galicia.

A entrevista será o día **25 de maio de 2018 as 11 horas** no Concello e os aspirantes deberán acudir provistos da documentación que queren que se valore, tódolos méritos que se aleguen acreditaranse con copia dos títulos ou certificacións orixinais. O/a traballador/a seleccionada deberá compulsar tódolos documentos previamente a súa contratación

BASE QUINTA: PROCEDIMIENTO:

Os méritos apreciaranse pola Comisión Seleccionadora á vista do curriculum enviado polo Servizo Galego de Colocación, o resto de datos curriculares recollidos polos candidatos na súa solicitude, e da entrevista persoal que se lles fará.

Aqueles que obteñan a máxima puntuación, logo da valoración dos méritos, a entrevista, e a proba práctica de aptitude, serán propostos para a praza.

Os candidatos que resulten propostos pola Comisión seleccionadora deberán probalos méritos tidos en conta na proposición e que non figurasen no currículo remitido polo Servizo Galego de Colocación, mediante a presentación da documentación oportuna. Caso de non face-lo así, será proposto o seguinte clasificado na valoración feita pola Comisión Seleccionadora.

Tanto a proposta da Comisión Seleccionadora como a ulterior Resolución de Alcaldía serán notificadas ós interesados mediante a súa publicación no Taboleiro de Anuncios do Concello.

BASE SEXTA: LISTA DE RESERVA:

1.- Rematado o proceso selectivo, o grupo de traballo elaborará unha lista de reserva, cunha validez de *ata o remate do Servizo*, integrada polos candidatos que, tendo superadas tódalas fases da selección, obtiveran as seguintes mellores puntuación finais

Concello de Covelo

Praza Mestre Cerviño, 2, Covelo. 36872 Pontevedra. Tfno. 986 650 027. Fax: 986 650 131

DECRETO

Número: 2018-0171 Data: 03/05/2018



Cod. Validación: EQ72E8G4FWGLR3ASJAEN7FAZ2 | Corrección: <http://covelo.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 5

Concello de Covelo

as do proposto para ocupa-la praza obxecto da convocatoria. Esta lista empregárase para cubrir as vacantes que se produzan unha vez iniciada a presentación da actividade polo inicialmente seleccionado.

2.- No suposto de que a lista de reserva esgotárase ou que ningún dos seus integrantes estivera dispoñible para a súa contratación polo Concello, procederase a iniciar un novo procedemento selectivo.

BASE SÉTIMA: COMISIÓN SELECCIONADORA

A Comisión Seleccionadora estará integrada polos seguintes membros:

- Presidente: A Secretaria-Interventora da Corporación María Jesús Rodríguez Freire ou persoa en quen delegue.
- Vocais:
 - 1 O Operario de Servizos ou persoa en quen delegue.
 - 2 A Traballadora Social ou persoa en quen delegue.
 - 3 O funcionario auxiliar Tesoureiro ou persoa en quen delegue.
- Secretario: O funcionario auxiliar adscrito a secretaría, Luís Carlos López Vázquez ou persoa en quen delegue

BASE OITAVA: PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

O aspirante proposto presentará no rexistro do Concello, no prazo de 2 días hábiles contados desde a publicación do resultado do proceso selectivo no taboleiro de anuncios do concello a seguinte documentación:

- o Copia da tarxeta de desemprego
- o Copia da tarxeta da Seguridade Social
- o Certificado orixinal da titularidade de conta bancaria

Covelo, na data que figura na marxe.

O ALCALDE
Asdo. Juan Pablo Castillo Amigo
(Documento asinado electrónicamente)

A SECRETARIA
Asdo. M^a Jesús Rodríguez Freire
(Documento asinado electrónicamente)

DECRETO

Data: 03/05/2018

Número: 2018-0171



Cod. Validación: EQ72E6G4FWGLR3ASJAEN7FAZ2 | Corrección: <http://covelo.sedelectronica.es/>
Documento asinado electrónicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 5